

三藩市州立大學
啟蒙計劃/早期啟蒙計劃
政策委員會會議
2009年9月9日

政策委員會定期會議，由政策委員會主席 Gabrielle Thompson，於下午12時35分宣佈開會。

點名:符合法定最低出席人數。

出席的成員: Araceli Aguilar, Marvella Branner, Bianca Cano, Quiana Colloway, Maria Diaz, Charlotte Ferretti, Andrea Gause, Elizabeth Kirchner, Quintina Lemelle, Siai Morales, Tiffany Smith, Gabrielle Thompson, Linda Tu, Lucille Whiley, Sarah Yau 和 Chang Zhou。

正當理由缺席: Ericka Arauz, Ailada Dankul 和 Leo Situ。

出席的受益者、委任/合作夥伴機構: Martina Ayala, Donna Chardon, Connie Cheng, Jayne Garcia, Rebecca Jarquin, Sister Fran Kearny, Tom McCaffrey, Thao Nguyen, Allyson Ozmer, Dave Pearson, Santiago Ruiz, Juanita Santana, Fatima Sequeira, Maureen Sheveland, Silan Stahluht, Silvia Urutia, Zoobi Waqar 和 Jerry Yang。

特邀嘉賓: 註冊議員 Evelyn Wilson

商議的議題和更新:

會議記錄: 已審議2009年8月12日的會議記錄。

動議: Marvella Branner 提議批准 2009 年 08 月 12 日的會議記錄。該動議得到 Andrea Gause 支持。會議記錄經口頭表決通過。

新的事務:

政策委員會的會議在位於 729 Kirkwood Avenue 新的 Kirkwood 服務點舉辦。此服務點可為 16 名 0 至 3 歲的嬰/幼兒，以及 24 名學齡前兒童提供服務。早期啟蒙計劃經理 Joanne Hubbard 以及服務點滴行政員歡迎各位前來此服務點。

新的 Kirkwood 服務點招募努力的情況: FCP/ERSEA 計劃經理 Martina Ayala，告知委員會有關招募努力的情況—在 Kirkwood 服務點招生(3 歲和 4 歲的兒童)。Martina 派發新的傳單並告知委員會有關定於 2009 年 9 月 17 日、19 日和 26 日的 Kirkwood 社區建設活動(Kirkwood's Community Building Events)。歡迎大家加入和參與。Andrea Gause 在這方面自願地幫助招募兒童和家庭。也有建議提到可以聯絡小學，針對這方面的安排做更多的推廣。

開放 Kirkwood 服務點的服務: Kirkwood 服務點原定的開放服務日期是 2009 年 9 月 8 日。Juanita 告知委員會，本計劃在 Kirkwood 服務點的延遲開放服務原因是基於市府建築局的消防官沒有提供檢驗。本計劃已在 2009 年 9 月 4 日星期五立即通知家長。在同一天內，即 2009 年 9 月 4 日星期五，MWEI 的主任 Charlotte Ferretti 以及董事會成員收到一份匿名關切家長傳來的電郵。電郵內容表示，該名家長對於 Kirkwood 服務點延遲開放服務的情況表示關注和失望。

Juanita 以書面形式回應了家長的關注並表示予以立即的支持，以確保他/她的孩子的照顧直到中心開放服務為止。她還要求，舉辦與家長開會談論有關的關注以及直到中心開放服務之前，本計劃可以如何提供臨時的服務。然而，Juanita 還沒有收到答复。此外，工作人員聯絡了在此服務中心登記加入的每位家長，詢問他們直到中心開放服務之前，家長們是否需要暫時的托兒服務。沒有家長提出要求托兒服務的協助。

Kirkwood 服務點打算於 2009 年 9 月 14 日開放服務。工作人員

HS/EHS 網站: Gabrielle Thompson 的提議如下: 1) 在我們的網站上和/或在連接到三藩市州立大學的網站上，張貼啟蒙計劃/早期啟蒙計劃的工作招聘告示；2) 更新網站上的中心地址，包括增加 Malcolm X 服務點以及新 Kirkwood 服務點的地址，以及 3) 包括社區機構的網站連接和可為家長提供的實用資源，例如庇護所、食物、住房服務等。

招聘廣告在我們的網站和/或鏈接到舊金山州立大學; 2) 更新的中心位置在網站上，包括馬爾科姆 X 和新的柯克伍德遺址和 3) 包含鏈接到社區機構和現有資源，為家長如：住房，食物，住房等

行動事項: 人事部行政員 Tom McCaffrey 以及管理資訊系統(MIS)經理 Icy Tekleselassie 將會共同合作處理這些事項並彙報給委員會。

交通和安全指示牌: 關於 Sunnydale 服務點、EHH 服務點學校停車區兒童過馬路的行人牌，以及 OMI 服務點的停車指示牌的事宜，Gabrielle 將會繼續與市府官員合作。

Malcolm X 服務點: Malcolm X 服務點的家長代表，Siai Morales 分享幾個關注的事項:

1. 該服務點的食物準備情況: 家長出示了一份海報，其中有服務中心內的食物準備情況的圖片。工作人員正在使用小型洗滌槽和小桌子，擺放從食品供應商獲得食品和清洗的餐具。家長認為，食物擺放的地方不足夠並且對於準備開放服務中心的陳列感到不滿。Dave 表示他的關切並聲稱他已會見校長，而且會與三藩市聯合校區(SFUSD)的設施經理跟進處理有關提供足夠空間的事宜。
2. 班主任: 家長也表示關注班主任在日間期間就離去(辭職)的情況。Zoobi 告知家長，面試將會在下週安排面試，藉此填補教師的職位。與此同時，人事部行政員 Tom McCaffrey 表示，我們其中一位臨時的教師已被分配到 Malcolm X 服務點，並且將留在那裡直至聘用到新的永久教師為止。
3. 沒有足夠的教室和辦公用品: 這仍然是一個關注問題。Zoobi 表示已提過教材的問題。她說，有提供教材但都放在盒子內。班主任剛上任，還不知道物資就存放在隔壁房間內。Zoobi 說，教材從盒子內拿出後就被放在 Malcolm X 服務點教室的另外一處(擺放不同類別的地方)。隔壁房間內的櫃子中有擺放額外的教材。有關學校的辦公用品事宜，家長說沒有此類辦公用品，如：電腦、打印機、傳真機和複印機等用品，職員沒有這些用品開展他們的工作。
4. 辦公室和室外空間: Dave 會與三藩市聯合校區跟進此事和解決課堂的環境、戶外的使用空間、以及需要足夠的辦公空間舉辦家長會，以及需要為中心主任和家庭倡導者提供空間開展業務。他感謝家長提出的鑒言。

Juanita 對於目前無法中心的條件表示歉意，並感謝家長向她表達這些關注。她希望家長放心，這並不是本計劃開展業務的方式，並告訴家長們，她正在全面負責糾正這些關注情況。她將親自走前往現場並確保立即處理這些問題。

家長代表的報告:

早期啟蒙計劃: 早期啟蒙計劃家長代表的報告將會擱置到另一次會議，家長此次無法出席。

Sunnydale 啟蒙計劃服務點: Sunnydale 家長代表 Quiana Colloway，概述了在該服務點設立的啟蒙計劃服務的網站。她放映了有關上學年的兒童和家長活動的幻燈片。服務點今年增加了的名額，而且現在可為 40 名兒童和他們的家人提供服務。Quiana 提出了兩個關注的事項，分別是在接送期間，走廊的擁擠情況，以及在可能下雨的天，進來服務點安排日常健康檢查和(為孩子作)登入記錄時，家長要在門外等候。儘管如此，她對職員的表現感到滿意並表示他們的為人不錯，並認為服務中心主任和家庭倡導者都做得很好。在今年年底的慶祝體現出 Sunnydale 有家長的積極參與。Quiana 期待在新學年，能夠有更多參與，為服務中心帶來許多新的家庭。

家庭倡導員的職責: Gabrielle 要求 Martina 澄清，針對規劃家長活動事宜，家庭倡導員的職責內容。倡導家庭員在活動中要提供幫助並協助家長作決策、設立目標、目的內容和規劃活動。每月的家長會將提供方法，藉此讓家長與職員一起解決家長關注的問題，並針對他們所屬的服務點提出規劃活動的建議。關於年底的慶祝活動事宜，本計劃有制定政策，基於健康和安全法規，不允許帶外食進入服務點。

行動事項: Gabrielle 要求針對年底的慶祝活動事宜以及外食政策的事宜，在下次家長專題會上要提供演示說明。

董事會報告: Charlotte Ferretti 彙報，在上週 2009 年 9 月 2 日，董事會成員已會面討論修改有關章程內容和金銀島的內容。新的教務長 Sue V. Rosser 主持了會議。

受益者服務點的更新事項: Mission 社鄰中心(MNC)。Juanita 表示，MNC 服務點的合同延長至 2009 年 9 月 30 號。已經與 MNC 服務點的董事會—執行委員會安排會議，定於 2009 年 9 月 15 日下午 6 時，討論由 Silan Stahlhut (受益者財務經理)在 2009 年 7 月和 8 月負責執行的財政監測結果，而下一步就是要討論有關 MNC 服務點的合同協議。已經安排另一次會議，定於 2009 年 9 月 16 日，查看要看看他們的成本分配規劃事宜。

金銀島(Treasure Island): Juanita 告知委員會，啟蒙計劃/早期啟蒙計劃與三藩市兒童、青年及其家庭(DCYF)機構、金銀島發展署(TIDA)和金銀島房屋發展公司(TIHDI)，共同為目前已經登記加入金銀島託兒計劃的 26 名兒童，提供託兒服務。將於 2009 年 9 月 16 日至 12 月 31 日期間提供此服務。這三個機構還同意為 26 名兒童繼續提供托兒服務的撥款。金銀島是啟蒙計劃/早期啟蒙計劃的其中一個已確定的擴展服務點。Juanita 將繼續向委員會及時給予彙報並提供更新的事項。

全市招生報告: Jayne Garcia 提交全市招生報告。

人事報告: 人事部行政員 Tom McCaffrey 出示了人事報告。委員會已經審閱聘請名單的建議:

- Daniel Sepulona，中心助理
- Cheryl Horney，助理教師
- Mendy Zhu，助理教師
- Abby Ganzon，ERSEA 協調員
- Shelly Matsumoto Tom，嬰幼兒教師—班主任
- Kim Ngoc Du，廚務助理
- Barbara Walden，廚務助理
- Shawntel Covington，助理教師
- Angela Hodgson，嬰幼兒教師*

Tom 要求成員，請他們寫下 Kim Ngoc 的分數: 人事報告上列明有 83%。*他也告知委員會，Angela Hodgson 重返聘請建議名單是因為職位名稱的更改。Angela 的正確職位名稱是嬰/幼童教師。

動議: Andrea Gause 提議批准九月的聘請名單如下: 八(8)個聘請建議以及一(1)個職務名稱更正 (Angela Hodgson，嬰幼兒教師)。該動議得到 Quintina Lemelle 支持並經口頭表決通過。

也提供了空缺職位和辭呈的內容。

財務報告: 財務經理 **Silan Stahlhut** 出示了 2009-2010 年度修訂過的啟蒙計劃財務報告表。表格中修訂過的預算內容包括反映出：生活費用調整 3.06%、ARRA 生活費用調整 1.84% 以及於 2009 年 7 月獲得來自 HHS 的品質改善撥款。她也出示了「低收入投資撥款 (LIIF)」計劃的細節分析。委員會要求的今年最新開支報告並沒有包括在新的財務包括表內。**Juanita** 解釋，**Silan** 感到困惑並以為政策委員會只需要在此會議期間批准新財務報告。她會確保今年最新的開支報告將立即郵寄給所有的政策委員會成員。設施經理 **David Pearson**，針對 LIIF 計劃以及如何善用撥款來改善設施的事宜，給予一份簡要的陳述並概要說明。

行動事項: Silan 將於明天，以一般郵寄的方式將開支報告寄去給所有的成員。

Mission 社鄰中心 (MNC) 服務點: MNC 服務點的執行主任 **Santiago Ruiz** 給予簡要的報告。他聲稱，MNC 服務點的招生已滿額。關於 ERSEA 的工作人員針對招募事宜付出的努力，他對此表示感謝。MNC 服務點獲得學齡前計劃的所有 (PFA) 撥款。這些撥款必定改善服務的品質。MNC 服務點也續期他們的合約以及針對他們的州立學齡前計劃獲得來自加州教育部的撥款。MNC 服務點正在等待來自受益者中心的 COLA 和 QI 撥款。他收到修正的內容，但是金額不相符。他退還同意書以示要求更正。MNC 服務點目前正在聘請新的主計官。受益者中心的行政主任和財務經理已參與面試新主計官的面談。**Santiago Ruiz** 表示誠邀所有的政策委員會的成員出席他們位於 **Southeast Families United Child Development Center** 的開幕典。開幕時間安排在 2009 年 9 月 24 日星期四。剪綵儀式安排在下午 4 時至 6 時。地址: 1337 Evans Ave., San Francisco, CA 94124。

Kai Ming (KM) 服務點: KM 服務點主任 **Jerry Yang** 給予簡要的更新報告。KM 服務點的開學第一天就已招生滿額；但是華 FOU4 服務點目前有一些空缺名額。如果你知道有任何在那區居住的家庭需要這些服務，請介紹他們來 KM 服務點。關於新的食品供應商的事宜，到目前為止，食品供應商一直有在提供良好的膳食。有關新的食品供應商事宜，**Jerry** 向 **Juanita Santana** 以及她的小組成員表示感謝。

家庭和社區的夥伴計劃的更新事項: FCP 計劃經理 **Martina Ayla** 給予簡要的更新報告。今年，針對在說明會上有關向家庭傳遞資訊方面，本計劃做出了一些變動。在說明會進行期間，包括了一個錄影帶 (有關服務的內容)。表格翻譯成西班牙文和中文。設計並派發一些新的招募傳單。已修改個別的家庭夥伴計劃同意書和家庭評估表，藉此讓家長更容易地設定目標和確定的需要。本計劃正在聘請家庭倡導員，藉此為學區提供服務以及繼續努力招募。

行動事項: 針對幼稚園的過渡安排以及申請事宜，Gabrielle 要求校區向政策委員會做演示說明。

託兒政策的事宜將擱置到下次會議。

會議於下午 2 時 50 分休會。下次會議安排在 2009 年 10 月 14 日，開會的地點定於中央辦公室，205 13th Street, 3280 室, San Francisco。