

Universidad Estatal de San Francisco
Programa Head Start/ Early Head Start
Junta del Consejo de Políticas
11 de marzo de 2009

La junta ordinaria de los miembros del Consejo de Políticas fue iniciada por Gabrielle Thompson, Secretaria del CP, a las 12:30 p.m.

Tomó asistencia: Fatima Sequeira.

Se estableció que había quórum.

Puntos de discusión y actualizaciones:

Minutas de la junta: Las minutas de la junta del 12 de febrero de 2009 fueron revisadas.

MOCIÓN	Paul Quate propuso aprobar las minutas de la junta del 12 de febrero de 2009. La moción fue secundada por Quintina Lemelle. Las minutas fueron aprobadas de forma unánime.
---------------	--

Informe del Representante de Padres de Familia: Gabrielle Thompson, representante de padres de OMI dio una presentación de PowerPoint. Habló sobre las variadas actividades educativas programadas para los niños y los padres de OMI. Los niños y las familias son diversos. La población a la que se atiende consiste de afroamericanos, chinos, latinos, coreanos, personas del Medio Este y de las Islas del Pacífico. El personal también es culturalmente diverso. Los padres son voluntarios en el salón de clases y en salidas de campo. Asisten a reuniones y talleres mensuales. OMI tiene una buena participación masculina y en general de los padres.

Acuerdo de Confidencialidad: Gabrielle les recordó a todos sobre el acuerdo de confidencialidad. Los miembros nuevos firmaron el acuerdo.

Auto-evaluación de toda la ciudad: Gabrielle pidió que los padres se ofrezcan como voluntarios y se inscriban para la próxima Auto-evaluación. La orientación para padres está programada para el 19 de marzo, de 1:00 a 3:00 p.m. en la Oficina Central - 205 13th Street. Un total de 8 padres de GOP se inscribieron para participar.

Presentación de Salud/Nutrición: Larry Vitale, Gerente de Salud/Nutrición dio una presentación y un panorama general sobre enfermedades contagiosas y sobre la tiña (ringworm).

Examen Diario de Salud: Larry también mencionó la importancia del Examen Diario de Salud en los sitios. Enfatizó la importancia de proteger a los niños en el centro y pidió la cooperación de los padres en este proceso.

Los miembros del consejo expresaron preocupaciones con respecto al examen diario de salud y al proceso de reporte de incidentes/accidentes en sus centros. Juanita enfatizó la importancia de comunicar cualquier problema y preocupación directamente con el personal

o el Director del centro. Ella agradeció a los padres por mencionar estos asuntos. También indicó que todas sus preocupaciones serían abordadas.

Talleres de Nutrición para padres: Larry anunció que los talleres de nutrición para padres seguirán siendo una vez al mes. El taller será programado por las noches y no durante el horario de trabajo. Él espera que más padres puedan asistir en este horario. Una vez que finalice la programación y confirme la ubicación de los próximos talleres, la información será enviada a todos los sitios. Larry enfatizó la importancia de la participación de los padres. Los padres tendrán la oportunidad de comentar sobre los menús en sus sitios, utilizando la nueva carpeta que contendrá los menús y un espacio para los comentarios. Hencforth, el Comité Consejero de Nutrición, será combinado con el Comité Consejero de Salud y se reunirán trimestralmente.

Reporte de Información del Programa (PIR): El reporte anual de información del programa y los indicadores de 2007-2008 fueron revisados y compartidos con el consejo. Además, los programas participaron en una conferencia telefónica con la Oficina regional para discutir y analizar los datos del PIR. Esos resultados fueron también incluidos en el paquete del consejo y discutidos con el CP.

Inscripción de toda la ciudad: Al parecer el informe de toda la ciudad era impreciso. Se presentará un informe correcto en la siguiente junta.

Informe de Financiación/Presupuesto: Se tiene programada una junta con el Contralor de la Universidad y el funcionario fiscal de HS para revisar el presupuesto del año del programa 2008-2009, ya que hay una discrepancia con el presupuesto. El próximo mes se presentará un informe de pronóstico de desembolsos fiscales.

Informe de Personal: Tom McCaffrey presentó el informe de personal de marzo. Sin recomendaciones de contrataciones este mes. Se habló con respecto al puesto de Analista asociado del presupuesto. Juanita dijo que el programa no anunciará ese puesto en esta ocasión ya que Michelle Gagnon, empleada de SFSU en la Oficina de Programas Subsidiados y de Investigación (*Office of Research and Sponsored Programs*), será asignada a Head Start para apoyar en el área fiscal. Michelle asumirá las responsabilidades de Analista asociada de presupuesto.

Negociaciones con el sindicato: Juanita informó al consejo que para el año fiscal 2008-2009 SFSU Head Start/Early Head Start ha comenzado el proceso de negociación de un contrato nuevo entre la agencia y CSUEU/SEIU. Juanita mantendrá informado al consejo.

Plan de Seguridad para niños: Debido al incidente de Tipo A en Ella Hill Hutch, HS/EHS desarrolló un plan de seguridad para niños. HS está implementando el plan. Se discutió más sobre el asunto. El Consejo de Políticas enfatizó la importancia de que los asistentes de los maestros sean adecuadamente capacitados y tengan mejores habilidades (especialmente en los Servicios de Salud Mental y Discapacidades, y de Conducta Infantil) para que ellos ingresen al salón de clases y estén preparados para lidiar con los niños y las conductas desafiantes, así como con las necesidades especiales.

El consejo también expresó la necesidad de que los padres voluntarios sean capacitados sobre la conducta infantil y los servicios de salud mental y discapacidades.

MOCIÓN	Loretha Bryant propuso aprobar el Plan de seguridad para niños de SFSU HS/EHS. La moción fue secundada por Martha Rojas y aprobada de manera unánime.
---------------	---

Programa del CP: Gabrielle sugirió agregar "Nuevos asuntos" al programa.

Informe de las Agencias Delegadas:

Kai Ming: Jerry Yang, Director de Kai Ming reportó que KM está trabajando para lograr el 10% de inscripciones de niños con discapacidades. KM se está preparando para la auto-evaluación de toda la ciudad de este mes. El sitio Geary de Head Start ahora proporciona servicio durante todo el día. Anunció que uno de los maestros de KM recibió un premio y será reconocido en Sacramento. Jerry también compartió con el consejo un incidente reciente ocurrido con un niño durante una salida de campo.

Puntos de Acción:

Gabrielle solicitó a KM proporcionar tres pasos sobre cómo lograrán la meta de inscripción de 10% de niños con discapacidades.

Larry Vitale, Gerente de Salud/Nutrición necesitará dar seguimiento a KM con respecto al incidente/accidente mencionado.

Actualizaciones de Alianzas Familiares y Comunitarias: El comité de administración de casos y el equipo de administración se reunieron ayer para definir los próximos pasos y desarrollar un plan.

Punto de Acción: Martina proporcionará una presentación en la próxima junta, concerniente al resultado de esta junta de planeación.

Campaña de \$2.00 por niño: May Lee reportó que la reunión combinada del comité de padres con HS y EHS condujo a una reunión de fondos el 26 de marzo y que juntaron \$27.00 para la campaña de \$2.00 por niño. El comité de padres venderá agua a \$1.00 en su próxima junta para reunir más dinero.

Punto de Acción: Juanita dijo que los Promotores familiares y los Visitantes al hogar necesitan apoyar a los padres en la campaña de \$2.00 por niño. Juanita dará seguimiento junto a Martina sobre este asunto.

La junta se cerró aproximadamente a las 2:40 p.m. La siguiente junta está programada para el 08 de abril de 2009.