

Universidad Estatal de San Francisco
Programa Head Start/ Early Head Start
Junta del Consejo de Políticas
14 de enero de 2009

La junta ordinaria de los miembros del Consejo de Políticas fue iniciada por Gabrielle Thompson, Presidente del CP, a las 12:20 p.m.

Tomó asistencia: Tennille Fondon, Secretaria del CP Se estableció que había quórum.

Puntos de discusión y actualizaciones:

Minutas de la junta: Las minutas de la junta del 11 de diciembre de 2008 fueron revisadas.

MOCIÓN	Sandra Huerta propuso aprobar las minutas de la reunión del 11 de diciembre de 2008 después de que éstas fueron corregidas. La moción fue secundada por Tekesha Holmes. Las minutas fueron aprobadas de forma unánime.
---------------	--

Informe del Comité de Financiación/Presupuesto: Jason Mitchell presentó a Barbara Pastorello, quien trabajará con Head Start en el área fiscal. Jason también presentó el informe de pronóstico de desembolsos fiscales. Head Start sigue monitoreando de cerca el costo de los alimentos, las solicitudes de maestros suplentes, suministros y servicios para asegurar que los gastos del programa no excedan el presupuesto. Además, se presentó al Consejo una copia del informe de auditoría de los programas de desarrollo infantil y de alimentos para el cuidado infantil. Jason dijo que no hubo observaciones y que fue una auditoría limpia.

Se programará un taller/entrenamiento sobre presupuesto a principios de febrero, antes de la junta regular del CP del 11 de febrero de 2009. El día y la hora serán establecidas y se enviará un aviso sobre el taller a los miembros del CP. Se alentó a los miembros del PC a participar.

Comité de Planeación y Evaluación del Programa: HS/EHS de SFSU se está preparando para enviar la *solicitud de refinanciación para 2009*. Los miembros del Comité de Planeación y Evaluación del Programa y del Consejo de Políticas se reunieron el 16 de diciembre de 2008 para revisar la Evaluación Comunitaria trianual, y las metas y objetivos del programa aprobadas el año pasado. Juanita explicó el proceso y la importancia de la participación de los padres y de la retroalimentación. También presentó un balance de estado de las metas y objetivos (logrados, cumplidos, en progreso) para Salud, Nutrición, Salud Mental y capacidades especiales. En la próxima junta se presentarán para su aprobación todas las metas del programa, planes de áreas de servicio y el presupuesto.

Se discutió más al respecto. Gabrielle Thompson sugirió que HS abriera una cuenta de correo electrónico para ella, de forma que los padres puedan enviarle sus preguntas por correo electrónico. Los padres también pueden contactar a Fatima Sequeira para que Juanita Santana sea notificada de inmediato sobre cualquier pregunta o preocupación que los padres pudieran tener con respecto a las metas y objetivos del programa.

Actualizaciones a la Evaluación Comunitaria: Juanita presentó las actualizaciones a la Evaluación Comunitaria y solicitó la aprobación del CP.

MOCIÓN Loretha Bryant propuso aprobar las actualizaciones a la Evaluación Comunitaria. La moción fue secundada por Marvella Branner y aprobada de manera unánime.

Planeación de Auto-evaluación: HS/EHS de SFSU está obligado a realizar una Auto-evaluación anual. Juanita también dio un panorama general del monitoreo en el sitio. Se presentaron al Consejo el proceso de planeación de la Auto-evaluación y la herramienta de Protocolo de Monitoreo de la Oficina de Head Start para 2009. Se programó una orientación y entrenamiento sobre la auto-evaluación para el 18 y 19 de marzo de 2009.

MOCIÓN Tekesha Holmes propuso aprobar el plan de Auto-evaluación y la herramienta que será utilizada en 2009. La moción fue secundada por Marvella Branner y aprobada de manera unánime.

Informe de Inscripciones: El informe de inscripciones de toda la ciudad fue presentado por Martina Ayala, Gerente de FCP/ERSEA. Martina explicó que cada jueves se aceptan niños al programa, así que el número real de inscripciones cambiará. Ver el desglose adjunto. Se hicieron preguntas y fueron respondidas. Martina podrá informar en la próxima junta sobre el porcentaje de niños con capacidades especiales que hay actualmente inscritos.

Financiamiento adicional de Head Start: La Asociación Nacional Head Start está instando a todos los programas Head Start a que actúen y pidan a los padres y miembros de la comunidad que envíen un correo electrónico o escriban una carta al Congreso para promover la inclusión de Head Start en el Paquete de Recuperación Económica. La Asociación Nacional Head Start solicita incluir \$4.3 mil millones para Head Start/Early Head Start y \$3.0 mil millones para la Concesión de Bloque para el Cuidado y Desarrollo Infantil. Juanita pidió a los padres que al volver a sus sitios compartan la información presentada con los otros padres y con la comunidad. Se proporcionó una lista con los datos de contacto de los Senadores/Congresistas.

Tres de los miembros de nuestro Consejo de Políticas presentaron algunos problemas y preocupaciones sobre las instalaciones. Dave Pearson, Gerente de las Instalaciones, abordó algunas de estas preocupaciones. Con respecto a la superficie del patio de juegos, Dave dará seguimiento de inmediato a esto en Mission Head Start. Él también revisará el sitio de Potrero.

El Consejo entró en sesión cerrada para discutir más a fondo los asuntos del personal.

Tom McCaffrey presentó el reporte de personal de enero. Se recomendó la contratación de dos nuevos Asistentes personales, Bao-Long Vuong Tu, para Cadillac y Xi Hua Liao para Sunnydale.

MOCIÓN Teksha Holmes propuso aprobar las recomendaciones de contratación. La moción fue secundada por Marvella Branner y aprobada de manera unánime.

También se recomendaron dos despidos.

MOCIÓN Marvella Branner propuso aprobar las recomendaciones de despidos. La moción fue secundada por Sandra Huerta y aprobada de manera unánime.

La junta se cerró a las 2:30 p.m. La siguiente junta está programada para el **miércoles 11 de febrero de 2009**.