

San Francisco State University
Programa Head Start/Early Head Start
Junta del Consejo de Políticas
12 de febrero de 2009

La junta ordinaria de los miembros del Consejo de Políticas fue iniciada por Gabrielle Thompson, Presidenta del CP, a las 12:35 p.m.

Tomó asistencia: Fatima Sequeira. Se estableció que había quórum.

Puntos de discusión y actualizaciones:

Minutas de la junta: Las minutas de la junta del 14 de enero de 2009 fueron revisadas.

MOCIÓN	Loretha Bryant propuso aprobar las minutas de la junta del 14 de enero de 2009. La moción fue secundada por Marvella Branner. Las minutas fueron aprobadas por unanimidad.
---------------	--

Fondos adicionales de Head Start: Los padres plantearon preguntas acerca de los fondos adicionales. Se habló ampliamente del estado del paquete de estímulo económico, con base en un resumen puesto en circulación por Democratic Leadership, en el cual aparece que Head Start ha sido incluido con \$1,000 millones y Early Head Start con 1,100 millones de dólares. Los detalles del reporte real no han sido conocidos hasta este momento, así que Juanita mantendrá a los padres informados. Mientras tanto, nuestro programa comenzará a discutir la expansión de los servicios Head Start/Early Head Start.

Se formará un comité para reunir las opiniones de los padres. Ya se tomaron algunas recomendaciones y son las siguientes:

- Instalaciones seguras para la expansión – el concesionario trabajará con la Universidad para identificar los sitios potenciales.
- Área de servicio – objetivo South of Market – Posiblemente devolviendo los servicios a Children’s Village.
- Área de servicio – objetivo el área con el código postal 94134 – servicios necesarios para infantes y bebés.
- Ver las opciones del programa, basados en el centro vs. basados en el hogar, para Early Head Start – parece que las familias necesitan más programas basados en el centro. Juanita tendrá una conversación con el otro concesionario de EHS (Wu Yee) con respecto a los límites.
- Expandir servicios y horario de operaciones – A uno de los padres de Southeast le gustaría que se extendieran las horas de operación en Southeast para que los padres puedan buscar empleo y asistir a los programas de entrenamiento escolar.
- Proporcionar más servicios todo el día, todo el año a familias/padres que asisten a la escuela, programas de entrenamiento o trabajo. Posible horario de operaciones de 6:00 a.m. a 6:00 p.m.
- Ver los sitios actuales de Head Start (Norte y Sur) para asegurarse que se están proporcionando servicios todo el día y todo el año en todo el consejo, no sólo en un área.
- Respecto a los ½ días en viernes – tener alternativas/opciones para padres (posible guardería).

Todas las anteriores serán tomadas en cuenta cuando se hable de la expansión por los fondos adicionales.

Solicitud de Refinanciación Anual para el AF 2009-2010: Juanita presentó la Solicitud abreviada de la Refinanciación para 2009-2010. Ella dijo que el Comité de Planeación/Evaluación de programas y el de Presupuesto participaron en este proceso tan importante. Comenzaron el proceso en diciembre de 2008. El 6 de febrero de 2009 se reunieron para revisar el presupuesto y el resto de las metas y objetivos del programa. Una de las sugerencias que se propuso durante estas reuniones es proporcionar actualizaciones trimestrales al consejo sobre el progreso logrado con respecto a las metas y objetivos del programa para cada área de servicio.

Juanita también mencionó que una de las metas clave de este año es hacer que la estructura del Cuerpo Gobernante del programa cumpla con los requisitos resumidos en la Ley Head Start modificada de diciembre de 2007. Juanita buscará orientación por parte de la Ofical Regional con respecto a este asunto. El programa espera tener a un nuevo cuerpo gobernante para septiembre de 2009, antes de la revisión federal del próximo año.

Con respecto a la Meta 2 de RH: *"Desarrollar e implementar un programa que reclute y prepare a los padres para que se vuelvan parte del personal"*. Una sugerencia fue animar a regresar a los padres al final del año escolar para asistir a la escuela. Hacer que los Promotores Familiares trabajen con los padres para averiguar sus intereses y desarrollar un plan para trabajar con universidades técnicas o escuelas vocacionales y prepararlos para un trabajo.

Referente a los entrenamientos, se sugirió que HS/EHS continúe brindando entrenamientos por toda la ciudad para todo el personal – con énfasis en las familias, y siendo los temas de entrenamiento sugeridos: la violencia doméstica, la conducta infantil, el apoyo directo para padres, no sólo referencias. El entrenamiento debe enfocarse en la educación/apoyo para niños y padres. Además de los entrenamientos para el personal, están en desarrollo entrenamientos/talleres para padres sobre el crecimiento profesional.

Otro padre sugirió tener a padres voluntarios en el salón de clases en lugar de estudiantes practicantes. Ella sintió que los estudiantes practicantes están en un proceso de aprendizaje. Se sugirió que el programa desarrollara una red de apoyo para padres donde los padres sean facilitadores entrenados.

Gabrielle declaró que este año, a partir de marzo, ella visitará los sitios y asistirá a algunas de las reuniones de padres para escuchar las preocupaciones y comunicarlas al consejo.

Se plantearon los problemas con enfermedades contagiosas, en particular el caso de Hunter's View, debido a un brote de tiña (*ringworm*). Se discutió más sobre el asunto.

PUNTO DE ACCIÓN: Juanita sugirió una presentación del Administrador de Salud/Nutrición, Larry Vitale en la próxima junta del CP sobre enfermedades contagiosas y sobre la tiña (*ringworm*).

PUNTO DE ACCIÓN: Martina Ayala, Administradora de FCP/ERSEA, dará seguimiento junto con los Promotores Familiares a la información de transición a preescolar y el programa para después de la escuela para los padres.

Presupuesto para la Solicitud de Refinanciación Anual: Jason Mitchell, Especialista Financiero, presentó el presupuesto para la solicitud de refinanciación de Head Start/Early Head Start para 2009. Jason leyó cada concepto del presupuesto de operación propuesto y respondió preguntas.

Se presentó a la nueva Directora Financiera, Silan Stahlhut.

El consejo también quería reconocer y agradecer a Jayne Garcia, Gerente de Cumplimiento/Operaciones del Centro, y al personal por sus esfuerzos para mantener bajo el costo en Profesiones en el Cuidado Infantil (solicitud de maestros sustitutos).

Gabrielle preguntó a Charlotte sobre el costo indirecto que HS/EHS paga a la Universidad y cómo es que la Universidad está usando ese dinero. Charlotte declaró que cada concesión en la Universidad negocia un porcentaje del costo indirecto. Head Start paga solo 8% del costo indirecto, Charlotte llevará la información y el desglose al consejo. Juanita mencionó que Sallie Birmingham también está trabajando en el costo indirecto con Agnes Wong.

MOCIÓN	Loretha Bryant propuso aprobar el envío de la Solicitud de Refinanciación de SFSU Head Start/Early Head Start para 2009-2010 y los Planes de Trabajo del Área de Servicio. La moción fue secundada por Quintina Lemelle y aprobada de forma unánime.
---------------	--

Informe del Programa: El Informe del Programa 2007-2008 está postergado para la próxima junta. Juanita revisará el informe y los indicadores de desempeño.

Informe de Personal: El Consejo entró en sesión cerrada para discutir más a fondo los asuntos del personal.

Tom McCaffrey presentó el Informe de Personal de febrero. Silan Stahlhut, Gerente Financiera, fue recomendada para contratación.

MOCIÓN	Loretha Bryant propuso aprobar la recomendación para contratación. La moción fue secundada por Marvella Branner y aprobada de forma unánime.
---------------	--

También se recomendó la aprobación de un despido.

MOCIÓN	Quintina Lemelle propuso aprobar la recomendación para despido. La moción fue secundada por Marvella Branner y aprobada de forma unánime.
---------------	---

La junta se cerró a las 3:05 p.m. La siguiente junta está programada para el miércoles, 11 de marzo de 2009.