

San Francisco State University  
Programa Head Start/Early Head Start  
Junta del Consejo de Políticas  
9 de diciembre de 2009

La junta ordinaria de los miembros del Consejo de Políticas fue iniciada por Gabrielle Thompson, Presidenta del Consejo de Políticas, a las 12:20 p.m.

**Toma asistencia** Siai Morales, Secretaria del Consejo de Políticas. Se estableció que había quórum.

**Minutas:** Las minutas de la junta del 12 de noviembre de 2009 fueron revisadas.

**MOCIÓN:** Siai Morales propuso aprobar y aceptar las minutas de la junta del 12 de noviembre de 2009. La moción fue secundada por Edgar Chavero. Las minutas fueron aprobadas de forma unánime.

**Acuerdo de Confidencialidad:** Gabrielle les recordó a todos sobre el acuerdo de confidencialidad. Juanita explicó el proceso de confidencialidad a los nuevos miembros.

**Nuevos Asuntos:** No hay nuevos asuntos para esta reunión. El siguiente asunto en el orden son los asuntos no finalizados. Los siguientes puntos de acción de la junta del 14 de octubre de 2009 fueron programados para la siguiente junta de enero, con el fin de permitir a Dave Pearson, Gerente de las Instalaciones, proporcionar las últimas noticias, ya que este mes él está de vacaciones.

- Sunnydale – el programa está recibiendo cotizaciones para el toldo.
- Gabrielle continúa trabajando con la ciudad con respecto al señalamiento de alto para OMI y el señalamiento de estacionamiento para los sitios EHH.
- Fin del año del programa y Celebración de Invierno en los centros – alimentos/juegos -- volver a revisar políticas y procedimientos del programa.
- Juanita y Gabrielle necesitarán asistir a la junta de padres en Alemany. La preocupación que surgió en octubre sobre el deseo de tener a un Promotor Familiar más de un día en el sitio fue resuelta.
- Política de asistencia y de retardos.
- Malcolm X –el lavabo y la puerta están listos.

**CSEFEL:** Craig Zercher, Gerente de Salud Mental/Discapacidades dio una presentación de PowerPoint en CSEFEL. El Centro para los fundamentos sociales y emocionales del aprendizaje temprano (CSEFEL, por sus siglas en inglés) es un centro nacional de recursos fundado por la Oficina de Head Start y la Oficina de Cuidados Infantiles (*Child Care Bureau*). CSEFEL se enfoca en promover el desarrollo social y emocional saludable de los niños pequeños desde recién nacidos hasta cinco años. El modelo de pirámide de CSEFEL está diseñado para desarrollar la capacidad de los maestros y padres para apoyar del desarrollo social y emocional de los niños pequeños y para promover su éxito en la escuela. Este es el tercer año que SFSU Head Start/Early Head Start ha implementado este programa.

- Craig reportó que en el año pasado, según opiniones del personal y los padres, aumentamos los recursos disponibles para el programa CSEFEL. Contratamos a dos

Técnicos de Apoyo en la Conducta para proporcionar entrenamiento y apoyo en el salón de clases, y tenemos contratos con un Asesor de la Conducta para desarrollar planes para niños y familias, y con un Consultor de Salud Mental para organizar el componente Soluciones Positivas para Familias. En el programa de Soluciones Positivas, los padres en cada sitio tendrán la oportunidad de aprender las mismas estrategias que los maestros están aprendiendo en el entrenamiento de CSEFEL,

- Craig también compartió con los miembros del CP una carta del Depto. de Educación de California con fecha del 9 de octubre de 2009, la cual informaba a nuestro programa que seremos uno de los “sitios mentores” debido a que hemos demostrado la implementación exitosa del Modelo de pirámide de CSEFEL. Ver la carta adjunta.
- La información sobre el próximo entrenamiento para padres de CSEFEL saldrá después. Craig y Zoobi Waqar darán actualizaciones mensuales al Consejo de Políticas y proporcionarán más información sobre el rol de los miembros del CP en el desarrollo y apoyo de este emocionante proyecto.

#### **Comités Permanentes del Consejo de Políticas para 2009-2010:**

- Comité de Finanzas y Presupuesto: Eva Chin y Marco Ponce.
- Comité de Planeación y Evaluación del Programa: Edgar Chavero, Siai Morales, Frances Reynolds y Linda Tu.
- Comité de Personal: Edgar Chavero, Siai Morales, Eiman Noor, Frances Reynolds, Jennifer Smith, Kathy Smith y Patrita Tripp.

**Representantes de la Comunidad para el Consejo de Políticas:** La Sra. Mardi Luccich, Representante de la Comunidad del Consejo de Políticas presentó su renuncia. En la junta, Gabrielle Thompson y Juanita Santana expresaron su agradecimiento por la participación, dedicación y compromiso de Mardi con los niños y familias de HS/EHS de SFSU. Head Start estará buscando representantes de la comunidad en la Ciudad y el Condado de SF para participar e integrarse al consejo. Si los padres conocen a alguna persona de la comunidad que pueda contribuir con tiempo y experiencia, por favor envíen las recomendaciones a Gabrielle, Martina o Fatima antes del 23 de diciembre de 2009, para que ellas puedan dar el seguimiento correspondiente.

**Juntas mensuales del Consejo de Políticas:** Las juntas regulares del Consejo de Políticas están programadas para cada 2º miércoles de mes, de 12:00 p.m. a 2:30 p.m., en la oficina central. En estas juntas se programan los informes de los representantes de padres. Gabrielle enfatizó la importancia de proporcionar los informes de los padres de acuerdo al programa. Los Promotores Familiares y los Directores del Centro pueden ayudar a los padres a realizar la presentación y brindar apoyo.

A Silan Stahlhut, Directora Financiera, le gustaría recomendar que las juntas del consejo de políticas sean movidas al 4º miércoles de cada mes para tener un reporte financiero preciso, ya que la Universidad no publica datos de nómina sino hasta después del día 10 de cada mes.

Martina informó que los padres de SFUSD no pudieron asistir a las juntas regulares del CP debido a que tienen que trabajar o ir a la escuela durante el día para poder calificar para Head Start. Es difícil para ellos tomarse 2 horas libres a mitad del día para asistir a las juntas del CP. Actualmente, sólo tenemos a un representante y se nos exige tener a dos. Se sugirió que algunas juntas se realizaran durante la noche para que los padres participen. Se hablará más sobre este asunto después.

Informe del Director Ejecutivo:

Resultados de la auto evaluación y el Plan de Acción: Juanita presentó los resultados de la auto evaluación y el plan de acción.

Punto de Acción: Se acordó que se proporcionarán al consejo informes mensuales y actualizaciones con respecto al progreso de la auto evaluación.

**MOCIÓN:** Siai Morales propuso aprobar y aceptar el resumen de los resultados de la Auto evaluación y el plan de acción tal como se presentaron. La moción fue secundada por Frances Reynolds y aprobada de manera unánime.

Informe de inscripciones de toda la ciudad, Asistencia, Alimentos servidos: Martina Ayala, Administradora de FCP presentó el informe de diciembre. El informe no reflejó el porcentaje de discapacidad para el sitio GOP. Craig explicó que no se han ingresado los IEPs en el sistema para reflejar el porcentaje real. Él declaró que estamos cerca de llegar a la meta de inscripción del 10%. Él ha desarrollado sistemas para procesar los IEPs de manera más rápida.

Silan enfatizó la importancia de la asistencia diaria y el impacto en el presupuesto.

Informe de personal: Tom McCaffrey, Administrador de Recursos Humanos, presentó el Informe de personal. El Consejo estudió las recomendaciones de contratación de:

- Shawntel Covington para Maestra Asistente en el sitio de Sunnydale

**MOCIÓN:** Jennifer Smith propuso aprobar las recomendaciones de contratación para este mes. La moción fue secundada por Linda Tu y aprobada de forma unánime.

Se presentaron las vacantes y las renunciaciones. El anuncio de empleo de Ayudante de padres, así como otras vacantes serán publicados en los sitios para padres.

Tom anunció que se proporcionarán entrenamientos a los nuevos miembros del Comité de Personal sobre los procedimientos de entrevistas y habilidades para la búsqueda de empleo. La fecha y la hora para dichos entrenamientos serán anunciadas después.

Informe de Finanzas y Presupuesto: Silan Stahlhut, Directora Financiera, presentó el Informe de gastos. Se hicieron preguntas y fueron respondidas.

Kai Ming Inc. (KM): Linda Washington, Administradora de FCP de KM dio una actualización breve. Kai Ming convertirá dos sitios (Sunset y Geary) a programas de todo el día. KM está trabajando en un par de concesiones para mejorar los patios de juegos. KM también está trabajando con el concesionario con respecto al proceso de planeación para la solicitud de refinanciación.

**Anuncio especial:** Juanita anunció que ella dejará el programa el 30 de junio de 2010. A partir de enero de 2010, Juanita estará trabajando a distancia y a tiempo parcial hasta el 30 de junio de 2010. Ella anunció que el Rector y el decano de Salud y Servicios Humanos de la Universidad asistirán a la siguiente junta del CP en enero para hablar sobre la transición.

**Actualización de Alianzas Familiares y Comunitarias:** Martina Ayala, Administradora de FCP anunció que la publicidad y comunicación sobre el programa de prácticas de trayectorias profesionales para padres comenzarán en enero. Los padres fueron invitados a asistir al comité consultivo de FCP programado para el 16 de diciembre de 2009. Los padres también fueron invitados a participar en la mesa redonda, también programada para enero. Juanita ofreció un facilitador para la planeación de la mesa redonda de padres dirigida por Gabrielle.

La junta se cerró aproximadamente a las 3:10 p.m. La próxima junta está programada para el 13 de enero de 2010 en la Oficina Central ubicada en 205 13<sup>th</sup> Street, Suite# 3280 de 12:00 p.m. a 2:30 p.m.